

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Г И М Н А З И Я № 1» г. Воркуты
«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛӦН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА АДМИНИСТРАЦИЯ
«1 №-а гимназия» Воркута карса МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛӦДАН УЧРЕЖДЕНИЕ
169934, Республика Коми, г. Воркута, пгт. Воргашор, ул. Энтузиастов, д. 15А
Тел.: (82151) 4-38-29, 4-38-42 E-mail: gimn_1_vor@edu.rkomi.ru

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 8 от 27.05.2023

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от 31.05.2023 № 461/1

Порядок
выдачи набора продуктов в виде сухого пайка
в МОУ «Гимназия №1» г. Воркуты

1. Общие положения

1.1. Порядок выдачи набора продуктов в виде сухого пайка (далее – Порядок) разработан в соответствии с - Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 4, статьи 37, 41, 79 (ч.7)),

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением главного государственного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения,

- Постановлениями администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 22.02.2023 № 214 «Об утверждении порядка обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута», постановлениями администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 31.05.2022 №634 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 04.04.2019 № 537 «Об организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута», постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 21.01.2021 № 61 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 09.04.2021 № 414 «Об утверждении положения об организации питания учащихся и работников в муниципальных общеобразовательных организациях», Постановления администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 21.01.2022 № 60 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального округа «Воркута» от 13.12.2019 № 1774 «Об утверждении порядка организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях муниципального образования городского округа «Воркута», Решения Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 23.12.2021 № 228 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 23.12.2009 № 430 «Об организации бесплатного питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

1.2. Настоящий Порядок регулирует выдачу набора продуктов в виде сухого пайка (далее – набор продуктов) в МОУ «Гимназия №1» г. Воркуты (далее – образовательная организация).

1.3. Предоставление питания путем выдачи набора продуктов реализуется в образовательной организации в следующих случаях:

1.3.1 учащимся, которые находятся на длительном лечении и не могут по состоянию здоровья посещать общеобразовательную организацию и для которых обучение по образовательным программам начального общего образования, основного общего и среднего общего образования организовано на дому:

- учащимся 1- 4 классов;
- учащимся с ограниченными возможностями здоровья 1-11 классов;
- учащимся 5-11 классов из семей, признанных решением Управляющего совета МОУ «Гимназия № 1» г. Воркуты нуждающимися в дополнительных мерах социальной помощи;
- учащимся 5 - 11 классов с туберкулезной интоксикацией.

1.3.2 учащимся, осваивающим основную образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий: 1-4 классов и всех льготных категорий.

2. Организация и порядок предоставления набора продуктов

2.1. Набор продуктов предоставляется в заявительном порядке.

2.2. Для предоставления набора продуктов один из родителей (законный представитель) учащегося, несовершеннолетний учащийся, признанный в соответствии с законом полностью дееспособным до достижения совершеннолетия, или совершеннолетний учащийся (далее совместно именуемые - заявитель) предоставляют в образовательную организацию: заявление на имя директора образовательной организации (приложение № 1). Форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Требование предоставления других документов в качестве основания для предоставления набора продуктов в образовательной организации не допускается.

Для формирования информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения о получателях мер социальной поддержки заявитель вправе по собственной инициативе предоставить в адрес образовательной организации сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя в системе пенсионного страхования (далее-сведения о страховом номере).

В случае если заявителем по собственной инициативе сведения о страховом номере не предоставлены, указанные сведения запрашиваются образовательной организацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия в Пенсионном фонде Российской Федерации.

2.4. Прием заявления, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляется образовательной организацией в течение учебного года.

2.5. Образовательная организация осуществляет прием указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка заявления непосредственно в образовательной организации или направляется заявителем через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

2.6. Заявление, представленное заявителем, регистрируется должностным лицом (работником) образовательной организации, ответственным за прием документов, в

журнале приема заявлений в день их поступления в адрес образовательной организации.

2.7. Решение о предоставлении набора продуктов оформляется приказом образовательной организации в течение двух рабочих дней со дня приема заявления от заявителя.

2.8. Выдача набора продуктов начинается с даты, указанной в приказе образовательной организации, и до конца учебного года, но не более чем на срок нахождения учащегося на домашнем обучении, либо до прекращения образовательных отношений с учащимся.

2.9. Замена набора продуктов на денежную компенсацию не производится.

3. Условия выдачи набора продуктов

3.1. Основанием для выдачи набора продуктов в виде сухого пайка является приказ образовательной организации.

3.2. Набор продуктов в виде сухого пайка выдается за дни проведенных занятий один раз в месяц. Днем посещения занятий детьми, обучающимися на дому по медицинским показаниям, считается день посещения его учителем для проведения учебных занятий (день проведения учителем учебных занятий) в соответствии с учебным планом и расписанием занятий.

3.3. График выдачи набора продуктов, утверждается приказом образовательной организации,

3.4. Получателем набора продуктов является учащийся.

3.5. Получить набор продуктов имеет право:

- один из родителей (законный представитель) учащегося;
- представитель учащегося по доверенности, заверенной директором образовательной организации (совместно именуемые – получатель набора продуктов).

3.6. Выдача набора продуктов производится ответственным лицом образовательной организации.

3.7. При получении набора продуктов, получатель набора продуктов обязан поставить подпись в ведомости выдачи материальных ценностей на нужды учреждения.

3.8. В течение 2 рабочих дней со дня выдачи набора продуктов лицом, ответственным за выдачу набора продуктов составляется акт реализации набора продуктов.

3.9. Выдача набора сухого пайка осуществляется 1 раз в месяц.

4. Обязанности образовательной организации, контроль

4.1. Образовательная организация:

1) Ассортимент пищевых продуктов для организации питания на дому в виде сухого пайка утверждается приказом директора образовательной организации.

2) ответственность за предоставление отчетных документов (меню-требование на выдачу продуктов, ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения) возлагается приказом директора на должностное лицо, из числа сотрудников образовательной организации. Отчетные документы должны быть предоставлены в организацию, осуществляющую бухгалтерское обслуживание учреждения, не позднее 5

числа каждого месяца,

3) обеспечивает информирование учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о настоящем Порядке;

4) обеспечивает учащихся набором продуктов из утвержденного списка (Приложение № 2);

5) ежегодно 1 сентября, 31 декабря текущего года формирует списки учащихся получающих образование на дому (при выявлении вновь прибывших или выбывших учащихся со статусом ОВЗ и при наличии справки на домашнее обучение, администрация образовательной организации своевременно уведомляет Управление образования администрации МО ГО «Воркута» и формирует новые списки);

6) ведет табель учета учащихся получающих набор продуктов;

7) соблюдает сроки годности и условия хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и указанные в документах, подтверждающих происхождение, качество и безопасность продуктов;

8) осуществляет контроль за организацией питания учащихся;

9) предоставляет ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, в Управление образования отчет о расходовании средств бюджета муниципального образования городского округа «Воркута» на организацию питания учащихся;

10) обеспечивает сохранность документов, подтверждающих основание для организации питания учащихся.

4.2. Контроль за организацией питания учащихся в образовательной организации, осуществляет директор образовательной организации.

Директору МОУ «Гимназия №1» г. Воркуты

К.Ф. Степановой

Ф.И.О. заявителя

_____ (родителя, законного представителя учащегося)

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить питанием моего ребенка

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) полностью) учащегося _____ класса в дни посещения образовательной организации. С порядком предоставления бесплатного питания ознакомлен. В течение 10 дней со дня изменения статуса ребенка и наступления других обстоятельств, влияющих на предоставление бесплатного питания, обязуюсь сообщить в муниципальное общеобразовательное учреждение г. Воркуты. Несу полную ответственность за подлинность и достоверность представленных сведений. Подтверждаю согласие на обработку представленных мною персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) полностью) и разрешаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обновление, изменение, передачу, блокирование, уничтожение указанных сведений с помощью средств автоматизации или без использования таковых в целях оказания мер социальной поддержки. Опись прилагаемых документов:

«__» _____ 20__ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ АССОРТИМЕНТ
ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ
ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ДОМУ В ВИДЕ СУХОГО ПАЙКА

N п/п	Наименование пищевых продуктов	Номер ГОСТа (или ТУ производителя)	Характеристика пищевых продуктов	Фасовка (вес (упак)/ед. изм.)	Ед. изм.
1	Молоко питьевое	ГОСТ 31450-2013	коровье, ультрапастеризованное; жирность от 2,5% до 3,2 %; изготовлено из нормализованного молока. Срок годности при температуре хранения от 0 до 25 °С - не менее 2, не более 6 месяцев. Без консервантов, без сухого молока, без растительных жиров, без обогащающих компонентов. Асептическая картонная упаковка.	1 л	л
2	Молоко сгущенное	ГОСТ 31688-2012	из натур. молока (цельное с сахаром); 8,5 % жира.; без растительных жиров; без пищевых добавок - антиокислителей, стабилизаторов, консервантов и др.	0,38 кг	кг
3	Крупа рисовая	ГОСТ 6292-93, ТУ производителя	круглая, цельная 1 сорт; влажность не более 15,5 %, доброкачественное ядро не менее 99,4 %, сорная примесь не более 0,3 %, загрязненность и зараженность вредителями не допускается.	полиэтиленовая упаковка не менее 0,5 кг - не более 1 кг	кг
4	Джемы, желе фруктовые и ягодные	ГОСТ 31712-2012	нестерилизованный; в ассортименте (черная смородина, черника, клубника, абрикос, вишня, инжир, крыжовник, малина); массовая доля фруктовой части составляет не менее 35 %,	Дой-пак 0,3 кг	кг

			без красителей и консервантов. Состав: свежие ягоды или фрукты, сахар, глюкозно-фруктозный сироп, загуститель фруктовый пектин, регулятор кислотности лимонная кислота. Энергетическая ценность: не менее 228 Ккал, не более 272 Ккал. Углеводы: не менее 57 г., не более 68 г.		
5	Конфета помадная молочная	ГОСТ 4570-2014, ТУ производителя	неглазированная, "сливочная", с молочным корпусом. Состав: сахар, молоко сгущенное цельное (с сахаром), масло сливочное, патока, ароматизатор "ванилин". Белки - не менее 2,7 г., не более 2,9 г.; жиры - не менее 4,3 г., не более 4,4 г.; углеводы - не менее 82 г., не более 82,4 г. Энергетич. ценность: не менее 351 ккал, не более 378 ккал.	кг	кг
6	Макаронные изделия	ГОСТ 31743-2017	из муки твердой пшеницы, высшего сорта	не менее 0,4 кг - не более 5 кг (полиэтиленовая упаковка)	кг
7	Сок	ГОСТ 32103-2013, ТУ производителя	без добавления овощей и овощных пюре, без мякоти. В ассортименте: яблоко-груша, яблоко-виноград, яблоко осветленный, яблоко-липа и ромашка, яблоко-черешня, яблоко-шиповник осветленный, яблоко-вишня, мультифрукт и др. Без искусственных добавок. Без консервантов. Без красителей. Без ГМО. Продукт стерилизован и асептически упакован.	0,2 л (асептическая упаковка Tetra Pak) с трубочкой для питья	л
8	Масло подсолнечное рафинированное	ГОСТ 1129-2013	дезодорированное	не менее 0,9 л (0,828 кг) - не более 1 л (0,92 кг)	кг
9	Крупа гречневая	ГОСТ Р 55290-	ядрица весовая, непропаренная, не	полиэтиленовая	кг

		2012	ниже 1 сорта	упаковка не менее 0,5 кг - не более 1 кг	
10	Пшено шлифованное	ГОСТ 572-2016	1 сорт	полиэтиленовая упаковка не менее 0,5 кг - не более 1 кг	кг
11	Геркулес (хлопья овсяные)	ГОСТ 21149-93	1 сорт, плющенная	полиэтиленовая упаковка не менее 0,5 кг - не более 1 кг	кг
12	Крупа манная	ГОСТ 7022-2019	1 сорт, марка группы М	полиэтиленовая упаковка не менее 0,5 кг - не более 1 кг	кг
13	Горох, консервированный без уксуса или уксусной кислоты (кроме готовых блюд из овощей)	ГОСТ 34112-2017	мозговых сортов	жестяная или стеклянная банка до 0,5 кг	кг
14	Икра овощная из кабачков	ГОСТ 2654-2017	консервированная	стекло от 0,4 до 0,6 кг	кг
15	Какао порошок	ГОСТ 108-2014	Без сахара и других подслащивающих веществ	не менее 0,1 кг - не более 0,3 кг	кг